

Jaarverslag cliëntenraad BovenIJ 2024



Inhoudsopgave

1.	Leeswijzer	3
2.	Evaluatie van de speerpunten.....	4
3.	Uitgebrachte adviezen en instemmingen	5
4.	Deelname aan projectgroepen	8
5.	Vergaderingen en andere activiteiten	9
6.	Samenstelling cliëntenraad	10
7.	Begroting en realisatie	10
8.	Algemene werkwijze cliëntenraad	11
9.	Hoe kunt u de cliëntenraad bereiken?	12

1. Leeswijzer

Dit jaarverslag geeft een overzicht waarvoor de cliëntenraad zich in 2024 heeft ingezet en geeft hiermee inzicht in onze werkzaamheden.

De cliëntenraad heeft voor 2024 speerpunten opgesteld. Een evaluatie van deze speerpunten is te vinden in **hoofdstuk 2**.

De cliëntenraad vervult een belangrijke rol in het geven van adviezen aan de RvB.

Welke adviezen en instemmingen zijn gegeven door de cliëntenraad in 2024 is te lezen in **hoofdstuk 3**.

Ook neemt de cliëntenraad actief deel aan verschillende projectgroepen van het BovenIJ om vanuit patiënten perspectief input te kunnen leveren. In welke projectgroepen de cliëntenraad in 2024 actief is geweest, is te lezen in **hoofdstuk 4**.

Welke vergaderingen er zijn geweest en welke overige activiteiten zijn ondernomen is te lezen in **hoofdstuk 5**.

Over de samenstelling van de cliëntenraad in 2024 kunt u meer lezen in **hoofdstuk 6**.

Over wat de cliëntenraad gerealiseerd heeft ten opzichte van het beschikbare budget, is te lezen in **hoofdstuk 7**.

Als u meer wilt weten over de algemene werkwijze van de cliëntenraad kunt u dit lezen in **hoofdstuk 8**.

En tot slot kunt u in **hoofdstuk 9** vinden hoe u ons kunt bereiken.

Veel leesplezier!

2. Evaluatie van de speerpunten

Voor 2024 en 2025 heeft de cliëntenraad 5 speerpunten opgesteld. Hieronder volgt de evaluatie hiervan.

Speerpunt 1: Onze interne organisatie.

Afgelopen jaar is de interne organisatie beter op orde gekomen. Zo heeft de cliëntenraad haar huishoudelijk reglement aangepast. Er zijn onderlinge samenwerkingsafspraken gemaakt om zorgvuldig een advies te kunnen geven. Het jaarverslag van zowel 2022 als 2023 is afgerond. Er is een checklist voor nieuwe leden gekomen, deze is geborgd in het huishoudelijk reglement. Ook heeft cliëntenraad met het BovenIJ afspraken gemaakt om periodiek een uitdraai te krijgen over wat gerealiseerd is van het eigen budget. Verder heeft de cliëntenraad voor 2025 een begroting gemaakt.

Op dit moment zijn er twee medezeggenschapsregelingen. Eén met de RvB en één met het MSB. De cliëntenraad heeft de wens om hier 1 medezeggenschapsregeling van te maken en is hier in overleg over met beide partijen. Deze actie wordt meegenomen naar 2025.

Speerpunt 2: Gebruik van het patiënten panel stimuleren

Wat betreft het patiënten panel zijn er gesprekken gevoerd met het BovenIJ, maar de acties zijn nog niet afgerond en zullen meegenomen worden naar 2025.

Speerpunt 3: De cliëntenraad van het MSB

De cliëntenraad heeft het afgelopen jaar goede stappen gezet om als cliëntenraad van het MSB meer toe te kunnen voegen. Zo is de medezeggenschapsregeling met het MSB geüpdatet en gepubliceerd op de website. De wensen en verwachtingen zijn besproken met het MSB en er zijn samenwerkingsafspraken gemaakt. Het is duidelijk geworden dat de cliëntenraad graag net zoveel wil betekenen voor het MSB als voor de RvB als het gaat om de stem van de patiënt laten horen. Dit moet nog verder vormgegeven worden. Ook moeten er nog verdere afspraken komen voor wat betreft de samenwerking. De cliëntenraad wil graag net zoals bij de RvB ook aan het MSB adviezen/instemmingen geven op voorgenomen besluiten en wil graag (net zoals bij de RvB) ook advies geven over de begroting en de jaarrekening van het MSB.

Speerpunt 4: De cliëntenraad meer “op de werkvloer”

Er zijn een aantal stappen ondernomen om meer “op de werkvloer” te komen. Zo hebben alle leden een rondleiding gehad. Als er nieuwe leden bij komen zullen zij ook een rondleiding krijgen. Ook is er contact geweest met de Verpleegkundige Advies Raad (VAR) en is er afgesproken om hier een terugkerende afspraak van te maken. Daarnaast hebben de VAR en de cliëntenraad elkaar benaderd voor uitwisseling van zaken die op beide partijen betrekking hebben.

De veiligheidsrondes waar de cliëntenraad graag aan deel wil nemen bestaan niet meer, dit zijn nu kwaliteitsrondes. De cliëntenraad is nog in overleg met het BovenIJ of deelname mogelijk is.

De cliëntenraad heeft de wens om de zichtbaarheid van de cliëntenraad te vergroten. De cliëntenraad is bezig om de tekst van de website aan te passen. Verder zullen er nog acties bedacht moeten worden om de zichtbaarheid te vergroten. Er moet nog bepaald worden hoe de cliëntenraad het contact met de achterban verder wil invullen. En met de OR is nog geen contact geweest. De nog niet afgeronde punten zullen verder opgepakt worden in 2025.

Speerpunt 5: Monitoren van de communicatie met patiënten door BovenIJ

De cliëntenraad is continue alert op de communicatie met patiënten vanuit het BovenIJ, zoals bijvoorbeeld bij de inbreng in projectgroepen en bij het geven van adviezen. De cliëntenraad is tevreden over deze inbreng. Dit punt blijft ook voor 2025 belangrijk.

Speerpunt 6: BovenIJ 2030

In 2024 is er een speerpunt bijgekomen. Namelijk het volgen van het plan van het BovenIJ om het BovenIJ toekomstbestendig te maken naar 2030 toe. Dit speerpunt zal verder gaan in 2025.

3. Uitgebrachte adviezen en instemmingen

De RvB heeft in 2024 aan de cliëntenraad voor 22 voorgenomen besluiten een advies of instemming gevraagd. De RvT heeft in 2024 voor één voorgenomen besluit een advies gevraagd. Het MSB heeft voor geen enkel voorgenomen besluit een advies gevraagd. Er is in 2024 door de cliëntenraad geen ongevraagd advies gegeven. De opsomming met een kleine uitleg van de adviezen en instemmingen is hieronder te vinden. Bij het geven van advies of instemming stelt de cliëntenraad het belang van de patiënt voorop. Zo nodig worden aandachtspunten of punten van zorg aangegeven.

Adviezen aan de Raad van Toezicht

- **Benoeming 2e bestuurder (5 februari 2024)** van de Raad van Toezicht.
Er is een 2^e bestuurder gekomen naast de huidige bestuurder. Hiervoor is een sollicitatieprocedure geweest. De voorzitter van de Cliëntenraad (en ook van andere gremia) is hier nauw betrokken bij geweest en is bij de sollicitatierondes aanwezig geweest en heeft tijdens dit proces de nieuwe bestuurder vragen kunnen stellen die voor de cliëntenraad belangrijk zijn. De Cliëntenraad heeft positief geadviseerd over wie er benoemd is.

Adviezen en instemming aan de Raad van Bestuur

- **Samenwerking urologie Amsterdam UMC en BovenIJ ziekenhuis (8 februari 2024)**
Dit gaat over een samenwerking waarbij OK-ruimte van het BovenIJ wordt verhuurd aan het Amsterdam UMC. De OK-ruimte zal gebruikt worden door het expertisecentrum van het Amsterdam UMC voor de niet-complexe ingrepen. Patiënten vanuit het Amsterdam UMC blijven daar patiënt en worden niet overgedragen aan het BovenIJ. De cliëntenraad heeft hier positief op geadviseerd. De cliëntenraad vindt het een meerwaarde dat door deze samenwerking de specialistische kennis van de urologen van het BovenIJ verbeterd kan worden. De cliëntenraad is van mening dat deze verhuur geen negatieve invloed mag hebben op de wachttijden voor operaties voor de patiënten van het BovenIJ en heeft er vertrouwen in dat het BovenIJ daarop toe ziet en indien nodig actie onderneemt.
- **Samenwerking diverse zorginstellingen Groot-Amsterdam (8 februari 2024)**
Het betreft een bestuurlijke samenwerking van diverse zorgaanbieders in Amsterdam. De samenwerking is gericht op het verbeteren van de uitstroom van patiënten en de dagen te verminderen waarbij een patiënt een plek (bed) in het BovenIJ bezet houdt die beter voor een andere patiënt gebruikt kan worden. De cliëntenraad heeft positief geadviseerd, want de cliëntenraad staat achter deze samenwerking en hoopt dat hiermee het proces van uitstroom en overdracht naar andere zorginstellingen wordt bevorderd. De cliëntenraad is wel van mening dat er in het actieplan veel goede intenties staan, maar dat de uitwerking niet concreet is. De cliëntenraad heeft hierbij het belang van een goede implementatie en evaluatie van de samenwerking benadrukt.
- **Toestemming inzage dossier na overlijden (8 februari en 7 juni 2024)**
Als iemand overlijdt moet er toestemming zijn dat nabestaanden na het overlijden het patiëntendossier in mogen zien. Iemand moet als hij/zij nog leeft via DigiD aangegeven hebben dat hij/zij hier toestemming voor geeft. De cliëntenraad heeft in eerste instantie niet ingestemd en vond dat elke individuele nieuwe patiënt actief geïnformeerd moet worden, bijvoorbeeld als standaardvraag bij inschrijving. Daarnaast vond dat de cliëntenraad dat alle patiënten, die al eerder op een andere manier een keuze hebben gemaakt, benaderd moeten worden om geïnformeerd te worden over dat ze hun keuze opnieuw en nu via DigiD moeten maken. Na overleg bleken deze aanpassingen onhaalbaar. De cliëntenraad heeft toen toch ingestemd.
- **BovenIJ alcoholvrij (7 maart 2024)**
Het hele BovenIJ wordt alcoholvrij voor patiënten, bezoekers en medewerkers. Alle leden zijn unaniem positief, omdat het belangrijk is dat het BovenIJ hiermee een goed voorbeeld geeft en hierdoor steeds meer de gezondheidsorganisatie wordt die het BovenIJ wil zijn.

- **Samenwerking netwerk OncoNoVo+ (7 maart 2024)**
Deze samenwerking gaat over de verdere uitwerking van de samenwerking van het BovenIJ binnen het oncologie netwerk Onconovo+. De Cliëntenraad adviseert positief met daarbij de opmerking dat de cliëntenraad blij is dat het belang van de patiënt zo goed omschreven wordt in de stukken.
- **Beleid en procedure calamiteitenonderzoek (8 april 2024)**
Het beleid en de procedure van het calamiteitenonderzoek (onderzoek na een gebeurtenis met blijvende schade of overlijden van de patiënt tot gevolg) is vanwege nieuwe wetgeving herzien. De cliëntenraad adviseert positief zonder verdere opmerkingen.
- **6 eetmomenten (15 april 2024) (15 juli 2024)**
Het BovenIJ wil voor de klinische patiënten van 3 eetmomenten, naar 6 eetmomenten per dag. De cliëntenraad is door de werkgroep “Goede zorg proef je” nauw betrokken geweest bij deze verandering. Omdat de andere gremia het nog niet eens waren met het besluit, is deze op onderdelen aangepast. De cliëntenraad heeft met beide versies ingestemd en geeft graag complimenten aan de werkgroep. De cliëntenraad heeft het als zeer fijn ervaren om hier in een vroeg stadium betrokken bij te zijn.
- **Brandveiligheid beleid (10 juni 2024)**
De cliëntenraad stemt in met het aanpassen van het beleid en heeft geeft een aantal tips en opmerkingen mee. Zoals moet het beleid taalkundig nagekeken worden. Daarnaast is gebleken dat de oefening niet wordt gedaan met echte patiënten. Belangrijk is wel om dit zo goed mogelijk na te bootsen. De cliëntenraad biedt aan om mee te denken over hoe deze simulatie zo echt mogelijk gedaan kan worden. En als laatste kan het bij een oefening nuttig zijn als er iemand anders mee kijkt of mee doet van een andere soortgelijke organisatie, bijvoorbeeld een ander ziekenhuis.
- **Begroting 2024 (18 juli 2024)**
De cliëntenraad is van mening dat het proces rondom de begroting niet gelopen is zoals de RvB het proces te doen gebruikelijk doorloopt. De vertraging in het proces komt volgens de RvB door een begrotingstekort. De cliëntenraad onthoudt zich van inhoudelijk advies over de begroting voor 2024 omdat zij niet voldoende betrokken is geweest. De Cliëntenraad zou graag voor de begroting van 2025 eerder op de hoogte gesteld willen worden. Als hiervan door de RvB afgeweken wordt, ziet de cliëntenraad meer transparantie over hoe het proces verloopt.
- **Jaarrekening 2023 (18 juli 2024)**
De jaarrekening is ter kennisname toegestuurd aan de cliëntenraad. De cliëntenraad heeft hier adviesrecht in en heeft verzocht om in het proces van de jaarrekening van 2024 eerder betrokken te worden, zodat de Cliëntenraad wel advies kan geven.
- **AYA zorg (18 juli 2024)**
AYA-zorg is zorg voor mensen met kanker in de leeftijd van 18 tot en met 39 jaar. De cliëntenraad adviseert positief over dit voorgenomen besluit. De cliëntenraad vindt het goed dat er, ondanks de kleine groep patiënten, met dit programma extra wordt afgestemd op deze doelgroep.
- **Gezicht bedekkende kleding (18 juli 2024)**
Het gaat erom dat de al bestaande procedure over gezicht bedekkende kleding wordt opgenomen in bestaand beleid en niet meer zal bestaan als een aparte procedure. Het beleid verandert inhoudelijk niet. De cliëntenraad vindt het goed dat er kritisch gekeken wordt naar wat er simpeler kan met minder documenten. Tevens sluit dit ook aan bij de wens van het BovenIJ om de zorg te ontregelen. De cliëntenraad stemt positief.

- **Samenwerkingsovereenkomst spoedpost (19 augustus 2024)**
Door de Samenwerkingsovereenkomst wordt de zorgvraag zodanig gereguleerd dat daarmee de druk op de instroom en behandeling van Spoedeisende hulp wordt verminderd. De cliëntenraad heeft positief geadviseerd met daarbij een kanttekening over het ingewikkelde taalgebruik en heeft als tip meegegeven om een aantal processen voor patiënten te versimpelen.
- **Lees simpel app (19 augustus 2024)**
Het BovenIJ wil na een pilot de Lees simpel app aanbieden door het hele ziekenhuis. De cliëntenraad adviseert positief en heeft geen verdere opmerkingen.
- **Personeelspas zonder achternaam (19 september 2024)**
Vanwege veiligheidsredenen voor het personeel is de wens om geen achternaam meer op de personeelspas te gebruiken. De cliëntenraad stemt positief en geeft tips mee voor naamgebruik op de personeelspas.
- **Positie politieke en maatschappelijke kwesties (19 september 2024)**
Het BovenIJ doet een aanzet om beleid te maken hoe zij om wil gaan met vragen over politieke en maatschappelijke kwesties. De cliëntenraad adviseert positief over de gegeven standpunten en ziet graag de verdere uitwerking van het beleid tegemoet.
- **Conceptbegroting 2025 (2 december 2024)**
De cliëntenraad is blij vroeg in het proces betrokken te zijn en een conceptbegroting te kunnen zien en blijft het proces volgen tot de definitieve begroting is vastgesteld.
- **Zaterdag spreekuur oogheelkunde (9 december 2024)**
Het BovenIJ wil een zaterdag spreekuur starten voor de poli oogheelkunde. De cliëntenraad vindt het houden van een zaterdagspreekuur een positieve ontwikkeling. De polikliniek kan op deze wijze meer patiënten zien en lange wachttijden voorkomen. Daarnaast hebben patiënten meer keuze op welke dag ze willen afspreken.
- **Melden datalekken (9 december 2024)**
De procedure van het melden van datalekken is herzien. De cliëntenraad heeft ingestemd met de wijzigingen. Het beslisdocument is concreet en duidelijk. De tekst wordt ondersteunt met schema's en ook als je er geen kennis van hebt is het leesbaar. De cliëntenraad stuurt als bijlage de procedure mee met nog een paar tekstuele opmerkingen. Verder is de cliëntenraad nog wel benieuwd welke maatregelen het BovenIJ heeft genomen om een datalek in de toekomst te voorkomen.
- **Zelf aanmelden bij ziekenhuisbezoek (16 december 2024)**
Gaat over het optimaliseren van het patiënt-aanmeldproces. De cliëntenraad heeft hiermee ingestemd en heeft het BovenIJ geadviseerd over de diverse talen waarin de aanmeldzuilen beschikbaar moeten komen. Ook wordt geadviseerd de wachttijden voor de poli's op de app zichtbaar te maken.
- **Beleid informatiebeveiliging (16 december 2024)**
Betreft het herzien van het beleid over informatiebeveiliging. De cliëntenraad heeft ingestemd met de aanpassingen en heeft geen verdere opmerkingen.
- **Samenwerking bereikbaarheidsdiensten ZAPO-Flevoziekenhuis (23 december 2024)**
Gaat over de samenwerking met het Flevoziekenhuis op het gebied van bereikbaarheidsdiensten van de ziekenhuisapothekers. De cliëntenraad heeft positief geadviseerd en heeft geen verdere opmerkingen.

4. Deelname aan projectgroepen

De cliëntenraad heeft in 2024 deelgenomen aan verschillende projectgroepen die georganiseerd werden door het BovenIJ.

- Projectgroep “Goede zorg proef je”.
Het BovenIJ participeert in het landelijke project “Goede zorg proef je”. Het doel van dit project is om zowel voor patiënten, als voor personeel en bezoekers een gezonder aanbod te ontwikkelen waarbij ook minder voedsel verspild wordt. Omdat voeding een belangrijk aspect is van patiëntenzorg heeft de cliëntenraad de ontwikkelingen binnen dit project op de voet gevolgd. Dit kon mede omdat één lid heeft deelgenomen aan deze projectgroep. De veranderingen van 3 naar 6 eetmomenten zijn in deze projectgroep uitgewerkt en in 2024 is het voorgenomen besluit over de 6 eetmomenten bij de cliëntenraad gekomen. De cliëntenraad heeft hiermee ingestemd. Vervolgens heeft de cliëntenraad de implementatie gevolgd en is de cliëntenraad betrokken geweest in het beoordelen van de evaluatie. In 2025 zal deze evaluatie nog verder gaan.
- Projectgroep “Digitale communicatie”
De projectgroep digitale communicatie heeft zich beziggehouden met de voortgang van alle digitale projecten die het BovenIJ uitvoert ten behoeve van de patiënten. Deze projectgroep is actief geweest tot juni 2024.
- Projectgroep “Polikliniek van de toekomst (PiT)”
Er is een start gemaakt met het meedenken van de cliëntenraad in de projectgroep “Polikliniek van de toekomst (PiT)”. In deze projectgroep gaat gekeken worden hoe informatietechnologie ingezet gaat worden in het BovenIJ om beter met de patiënt te communiceren en daarom de zorg efficiënter te kunnen laten verlopen. Voorbeelden hiervan zijn informatieschermen over wachttijden op de poliklinieken en digitaal aanmelden bij binnenkomst.
- Projectgroep “Onconovo+”
De cliëntenraad heeft zich aangesloten bij de projectgroep Onconovo+, maar door organisatorische omstandigheden is in 2024 geen bijeenkomst bijgewoond.

5. Vergaderingen en andere activiteiten

Interne vergaderingen van de cliëntenraad

Iedere 6 weken komt de cliëntenraad bij elkaar. In 2024 was dat 7 keer. Onderwerpen die in 2024 aandacht vroegen:

- Het behandelen van de adviezenaanvragen en instemmingsverzoeken van de RvB;
- De werving van 2 nieuwe leden en het updaten van de vacaturetekst;
- Het inwerken van nieuwe leden;
- Het aanpassen van de medezeggenschapsregeling met het MSB;
- Het opstellen van het werkplan voor het jaar 2024 – 2025;
- Het bedenken van een aangepaste werkwijze voor het eenduidig voorbereiden van de gevraagde adviezen en instemmingen;
- Het aanpassen van het huishoudelijk reglement;
- Het maken en vaststellen van de jaarverslagen van 2022 als van 2023;
- De interne begroting voor 2025 is gemaakt en verzoek aan RvB om rapportage m.b.t. het budget op reguliere basis;
- De start van de nieuwe ambtelijk secretaris.

Vergaderingen met de RvB en het MSB

Er hebben 7 vergaderingen plaatsgevonden met de RvB en het MSB. Bij één van deze vergaderingen was een lid van de RvT als toehoorder aanwezig. Op de agenda stonden onder andere:

- De adviezen en instemmingen voor de voorgenomen besluiten (zie hoofdstuk 3);
- De KPI-rapportages en de PEM-rapportages van Q1 en Q3;
- De kaderbrief en begroting 2025;
- Naastenzorg: aandachtspunten die de cliëntenraad meegeeft bij het plan mantelzorgers en/of familie te laten helpen in het BovenIJ bij bepaalde zorgtaken;
- De input van de CR die is geleverd op de evaluatie van de 6 eetmomenten;
- Informeren van de CR over het plan “Een duurzaam BovenIJ 2030” door middel van een presentatie door de RvB en het delen van het actieplan.

Deskundigheidsbevordering leden

- Alle leden hebben een rondleiding door het BovenIJ gehad;
- Twee leden hebben bij het LSR de Basiscursus Medezeggenschap gedaan en één lid heeft daar de cursus financiën gevolgd;
- Er heeft een interne bijeenkomst plaatsgevonden in juni met professionele ondersteuning vanuit de LSR voor het maken van het werkplan van 2024-2025;
- De manager voeding heeft een presentatie gegeven over de verandering van 3 naar 6 eetmomenten per dag;
- De cliëntenraad heeft twee bijeenkomsten van de Regionale Cliëntenraden bijgewoond.

En verder

Heeft de cliëntenraad deelgenomen aan de volgende activiteiten:

- Twee vergaderingen met de RvT, één in het begin van het jaar en één aan het einde van het jaar;
- De jaarlijkse vergadering met het MSB.
- De nieuwjaarsreceptie van het BovenIJ.
- Informatieve gesprekken met o.a. de klachtencoördinator, met de afdeling communicatie en bestuurssecretaris over het patiënten panel, met de Verpleegkundige Advies Raad (VAR) over samenwerking, met de RvB over aandachtspunten van de cliëntenraad.
- Een gesprek van twee leden met een auditor van Qualicor voor een interne audit van het BovenIJ.
- Een aantal leden is door SiRM geïnterviewd voor input op het plan “Een duurzaam BovenIJ in 2030”.

6. Samenstelling cliëntenraad

De Cliëntenraad bestaat uit zeven leden, die de positie van patiënten verder helpen versterken. De leden zijn vrijwilligers en zij hebben diverse werkervaringen en interessegebieden. Van een lid wordt verwacht dat deze ervaring heeft met de zorg in het BovenIJ als bijvoorbeeld bezoeker, (oud)patiënt of familielid van een patiënt. Daarnaast zijn de leden woonachtig in de regio Amsterdam, Landsmeer, Oostzaan, Waterland of Purmerend. Leden mogen direct voorafgaand aan het lidmaatschap minimaal een periode van twee jaar niet in dienst zijn geweest van het BovenIJ. Een lid mag twee termijnen van elk vier jaar deel uitmaken van de Cliëntenraad.

De cliëntenraad bestond in 2024 uit:

Naam	Functie	Lid sinds	Afgetreden op (indien van toepassing)	Termijn
Aria Ohm-Brink	Vicevoorzitter tot 1 mei	mei 2016	1 mei 2024	
Marijke Hoefnagel		januari 2019		2 ^e termijn
Marieke Ohm	Voorzitter tot 15 september	december 2021		1 ^e termijn
Corry Weltevreden		1 mei 2023	1 mei 2024	
Sophia France	Lid DB 15 september- 25 november Vicevoorzitter vanaf 25 november	1 september 2023		1 ^e termijn
Jan Elzinga	Vicevoorzitter vanaf 1 mei tot 15 september Voorzitter a.i. 15 september -25 november Voorzitter vanaf 25 november	1 september 2023		1 ^e termijn
Bert de Ridder		1 oktober 2023		1 ^e termijn
Norbert Bakker		1 oktober 2024		1 ^e termijn
Canan Uyar		1 oktober 2024		1 ^e termijn

Het dagelijks bestuur bestond in 2024 tot 1 mei uit Marieke Ohm als voorzitter en Aria Brink als vicevoorzitter. Vanaf 1 mei is het vicevoorzitterschap overgenomen door Jan Elzinga. Vanaf 15 september 2024 is Marieke Ohm vanwege persoonlijke omstandigheden gestopt met het voorzitterschap. 25 november is door CR Jan Elzinga benoemd als voorzitter en Sophia France als vicevoorzitter. Daarvoor hadden beiden vanaf september deze rol als interim op zich genomen. In oktober 2024 zijn er twee nieuwe leden bij gekomen, namelijk Norbert Bakker en Canan Uyar. En dit jaar we hebben afscheid genomen van leden Corry Weltevreden en Aria Brink. Vera Bakker is op 1 januari 2024 gestart als ambtelijk secretaris en heeft de cliëntenraad heel 2024 ondersteund.

7. Begroting en realisatie

De uitgaven van de cliëntenraad zijn in 2024 ruim 7.000 euro onder de begroting gebleven.

De post vacatiegelden (realisatie 12.000; begroot 15.000) onderschrijdt met 3.000 euro, dit komt doordat de raad dit jaar een aantal maanden niet een volledige bezetting heeft gekend.

Aan cursussen en het lidmaatschap LSR is respectievelijk 1.600 en 1.995 euro uitgegeven.

Representatie en reiskosten liepen samen op tot 525 euro.

De salariskosten van de ambtelijk secretaris staan eveneens begroot en gerealiseerd bij de cliëntenraad.

8. Algemene werkwijze cliëntenraad

De cliëntenraad van het BovenIJ is zowel de cliëntenraad voor de Raad van Bestuur (RvB) als voor de Coöperatie Medisch Specialistisch bedrijf (MSB¹). De cliëntenraad heeft een dagelijks bestuur bestaande uit de voorzitter, de vicevoorzitter en de ambtelijk secretaris en heeft daarnaast vijf leden.

De cliëntenraad vergadert afwisselend elke 6 weken intern. Het dagelijks bestuur komt 1 keer per 3 à 6 weken samen om agenda's voor te bereiden en de dagelijkse zaken te bespreken. Elke 6 weken vindt er een vergadering plaats met de RvB en het MSB. Eenmaal per jaar vindt er een vergadering plaats met alleen het MSB en eenmaal per jaar vindt er een vergadering plaats met de Raad van Toezicht (RvT).

De cliëntenraad neemt deel aan projectgroepen in het BovenIJ, zodat de cliëntenraad vanuit patiënten perspectief mee kan denken. De cliëntenraad geeft gevraagd advies en/of instemming op voorgenomen besluiten die de RvB en het MSB nemen. Ook voor enkele besluiten van de RvT heeft de cliëntenraad adviesrecht. Daarnaast is de cliëntenraad bevoegd om ongevraagd advies te geven.

De cliëntenraad maakt elk jaar een werkplan en een jaarverslag. Het werkplan geeft weer waar de cliëntenraad zich het komende jaar op focust. In het jaarverslag wordt beschreven wat de cliëntenraad het afgelopen jaar gedaan heeft.

Het BovenIJ stelt budget beschikbaar voor het goed kunnen functioneren van de cliëntenraad. De cliëntenraad is hiervoor zelfstandig budgethouder. De cliëntenraad maakt voor elk jaar een begroting in lijn met het werkplan.

Nog meer informatie over de werkwijze en de wettelijke grondslag van de cliëntenraad is te vinden in:

- Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018 (Wmcz2018)
- Medezeggenschapsregeling CR-RvB BovenIJ mei 2021
- Medezeggenschapsregeling CR-MSB BovenIJ juli 2024
- Huishoudelijk reglement CR-RvB MSB BovenIJ mei 2021
- Overeenkomst ondersteuning CR-RvB mei 2021

Deze stukken zijn te vinden op de website van het BovenIJ.

¹ Coöperatie Medisch Specialistisch bedrijf (MSB) is een groep artsen die samenwerken omdat ze dat samen beter kunnen dan alleen.

9. Hoe kunt u de cliëntenraad bereiken?

Heeft u vragen, suggesties of opmerkingen voor de cliëntenraad, dan kunt u deze schriftelijk of per e-mail aan ons richten. De cliëntenraad bevestigt, bespreekt en handelt uw reactie zo nodig verder af. Uw vragen of opmerkingen moeten betrekking hebben op een grotere groep patiënten en collectieve belangen van patiënten. Voor persoonlijke, individuele klachten kunt u zich wenden tot de klachtenbemiddelaar van het BovenIJ, te bereiken op tel.nr. 020 6346335 of via e-mail: klachten@bovenij.nl.

Adresgegevens cliëntenraad:

BovenIJ
t.a.v. ambtelijk secretaris cliëntenraad
Postbus 37610
1030 BD Amsterdam
tel. 020 6346348
e-mail: clintenraad@bovenij.nl
internet: www.bovenij.nl